



## NACIONALNI REPOZITORIJ ZAVRŠNIH I DIPLOMSKIH RADOVA - ZIR

Metapodaci - Verzija 1.7

### Uvodne napomene

Dokument je izrađen za potrebe opisa završnih i diplomskih radova u sklopu dostave i pohrane radova u Nacionalni repozitorij završnih i diplomskih radova (ZIR). Sadržaj opisa usklađen je s međunarodnim normama i preporukama za opis ocjenskih radova<sup>1</sup>, prilagođen je potrebama opisa radova obranjenih na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj te potrebama trajne pohrane i korištenja.

### Elementi opisa<sup>2</sup>

1. **Autor / Author (obavezno, nije ponovljivo) – osoba odgovorna za izradu sadržaja završnog rada.**
  - Ime (O, NP<sup>3</sup>)
  - Prezime (O, NP)
  - Identifikator<sup>4</sup> (O, P)
2. **Naslov rada / Title (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o naslovu rada.**
  - Naslov rada (O, NP)
  - Podnaslov (O, P)<sup>5</sup>
3. **Naslov rada na drugom jeziku / Alternative title (preporuča se, nije obavezno ako nije naveden u radu, ponovljivo) – podaci o naslovu i podnaslovu rada na drugom jeziku.**
  - Naslov rada na drugom jeziku (NO, NP)
  - Podnaslov na drugom jeziku (NO, P)
  - Podatak o jeziku naslova i podnaslova (O<sup>6</sup>, NP)
4. **Voditelj / Advisor (obavezno, ponovljivo) – podaci o voditelju (mentoru) izrade rada.**
  - Ime (O, NP)
  - Prezime (O, NP)
  - Identifikator (O, P)<sup>7</sup>

<sup>1</sup> ETD\_MS v1.1 : an interoperability metadata standard for electronic theses and dissertations (NDLTD). Dostupno na: <http://www.ndltd.org/standards/metadata>

<sup>2</sup> U dokumentu su navedeni elementi opisa rada s nazivima na engleskom jeziku. Primjer zapisa u formatu MODS/XML dostupan je na adresi: [http://dabar.srce.hr/files/MODS\\_zapis\\_primjer.xml](http://dabar.srce.hr/files/MODS_zapis_primjer.xml)

<sup>3</sup> O – obavezno, NO – neobavezno, P – ponovljivo, NP – nije ponovljivo.

<sup>4</sup> Navodi se obavezno jedan od sljedećih identifikatora: OIB ili JMBAG. Pri opisu radova obranjenih prije 1. 1. 2015., unos identifikatora autora rada nije obavezan. Identifikatori OIB i JMBAG ne prikazuju se javno, već služe za preuzimanje podataka iz baze ISVU u repozitorij.

<sup>5</sup> Obavezno se navodi kad je naveden na naslovnoj stranici rada.

<sup>6</sup> Obavezno se navodi kad je naveden podatak o naslovu na drugom jeziku.

- Titula (NO, P)<sup>8</sup>
- Funkcija (NO, NP)
  - komentor ili sumentor / second advisor<sup>9</sup>

**5. Povjerenstvo za obranu / Committee members (preporuča se, nije obavezno, ponovljivo) – podaci o članovima povjerenstva za obranu rada.**

- Ime (O, NP)
- Prezime (O, NP)
- Identifikator (O, P)<sup>10</sup>
- Titula (NO, P)
- Funkcija u povjerenstvu (NO, NP)
  - predsjednik povjerenstva / chair
  - član povjerenstva / committee member

**6. Ustanova koja dodjeljuje akademski/stručni stupanj / Degree grantor (obavezno<sup>11</sup>, ponovljivo<sup>12</sup>) – podaci o visokom učilištu koje dodjeljuje akademski/stručni stupanj.<sup>13</sup>**

- Naziv Sveučilišta sa sjedištem / Naziv Sveučilišta sa sjedištem na engleskom jeziku (O, NP)
- Naziv fakulteta/odjela / Naziv fakulteta/odjela na engleskom jeziku (O, NP)
- Naziv odsjeka / Naziv odsjeka na engleskom jeziku (NO<sup>14</sup>, NP)
- Naziv katedre / Naziv katedre na engleskom jeziku (NO, NP)
- Naziv veleučilišta ili visoke škole sa sjedištem / Naziv veleučilišta ili visoke škole sa sjedištem na engleskom jeziku (O, NP)
- Ostalo (naziv stranog visokog učilišta) (O, NP)

---

<sup>7</sup> Obvezno je navođenje jednog identifikatora (OIB, MBZ, JMBG, ORCID ili ISVU oznaka). Preporuča se unos identifikatora MBZ (Matični broj znanstvenika) jer se isti smije javno objavljivati. Pri opisu radova obranjenih prije 1. 1. 2015., unos identifikatora voditelja (mentora) izrade rada nije obavezan.

<sup>8</sup> Podatak o akademskom stupnju (navodi se kratica, npr. dr. sc.) i znanstveno-nastavnom zvanju i radnom mjestu: docent, izvanredni profesor i redoviti profesor (doc., izv. prof., red. prof. itd.).

<sup>9</sup> Navedena su dva naziva istog značenja jer su oba zastupljena u sustavu ISVU.

<sup>10</sup> Obvezno je navođenje jednog identifikatora (OIB, MBZ, JMBG, ORCID ili ISVU oznaka). Preporuča se unos identifikatora MBZ (Matični broj znanstvenika) jer se isti smije javno objavljivati. Pri opisu radova obranjenih prije 1. 1. 2015., unos identifikatora člana povjerenstva za obranu rada nije obavezan.

<sup>11</sup> Obavezno je navođenje naziva dvije razine, npr. naziv sveučilišta i fakulteta odnosno odjela. Za visoke škole i veleučilišta navođenje druge razine naziva nije obavezno.

<sup>12</sup> Maksimalno ponovljivo 2 puta.

<sup>13</sup> Podaci trebaju biti usklađeni s normativnom datotekom naziva ustanova sustava Dabar. Normativna datoteka dostupna je na adresi: <http://dabar.srce.hr/objekti>

<sup>14</sup> Obavezno se navodi kada postoji.

**7. Znanstveno područje, polje, grana / Subject (obavezno, ponovljivo) – podaci o znanstvenom području, polju i grani kojima pripada rad.<sup>15</sup>**

- Podatak o znanstvenom području / Podatak o znanstvenom području na engleskom jeziku (O, NP)
- Podatak o znanstvenom polju / Podatak o znanstvenom polju na engleskom jeziku (O, NP)
- Podatak o znanstvenoj grani / Podatak o znanstvenoj grani na engleskom jeziku (O, NP)

**8. Stupanj / Degree<sup>16</sup> (obavezno, nije ponovljivo) - podatak o akademskom / stručnom stupnju stečenom obranom rada.**

**8.1 Vrsta studija (obavezno, nije ponovljivo) / Level – podatak o vrsti studija (sveučilišni ili stručni) u sklopu kojeg je obranjen rad.**

- Podatak o vrsti studija / Podatak o vrsti studija na engleskom jeziku (O, NP)  
*Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:*
  - sveučilišni / university
  - stručni / professional

**8.2 Razina studija / Level (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o razini završenog studija preuzet iz Upisnika studijskih programa MZOS-a.**

*Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:*

**Za sveučilišne studije:**

- dodiplomski / graduate (O, NP)
- preddiplomski / undergraduate (O, NP)
- diplomski / graduate (O, NP)
- integrirani preddiplomski i diplomski / integrated undergraduate and graduate (O, NP)
- poslijediplomski specijalistički / specialist postgraduate (O, NP)

**Za stručne studije:**

- stručni / undergraduate (O, NP)
- specijalistički diplomski / specialist graduate (O, NP)
- dodiplomski / undergraduate (O, NP)
- preddiplomski / undergraduate (O, NP)
- kratki / short (O, NP)

---

<sup>15</sup> Podaci trebaju biti usklađeni s normiranim popisom znanstvenih područja sustava Dabar preuzetog iz *Pravilnika o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama* Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj. Dostupno na: [http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009\\_09\\_118\\_2929.html](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009_09_118_2929.html) ; [http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2012\\_07\\_82\\_1917.html](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2012_07_82_1917.html) ; [http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2013\\_03\\_32\\_574.html](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2013_03_32_574.html)

<sup>16</sup> Popis akademskih naziva i akademskih stupnjeva te njihovih kratica dostupan je na adresi: [http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009\\_07\\_87\\_2138.html](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009_07_87_2138.html)

**8.3 Studijski program / Discipline (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o nazivu završenog studijskog programa.**

**8.3.1 Naziv studijskog programa<sup>17</sup> / Discipline (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o nazivu završenog studijskog programa preuzet iz Upisnika studijskih programa MZOS-a.**

- Naziv studijskog programa<sup>18</sup> / Naziv studijskog programa na engleskom jeziku (O, NP)

**8.3.2 Identifikator studijskog programa<sup>19</sup> / Identifier (obavezno, nije ponovljivo) – identifikator završenog studijskog programa preuzet iz Upisnika studijskih programa MZOS-a.**

- identifikator studijskog programa<sup>20</sup> (O, NP)

**8.4 Smjer / Specialisation (obavezno ako postoji, nije ponovljivo) – podatak o smjeru završenog studija preuzet iz Upisnika studijskih programa MZOS-a.**

- naziv smjera / naziv smjera na engleskom jeziku (NO, NP)

**8.5 Akademski<sup>21</sup>/stručni naziv<sup>22</sup> / Name i Kratica akademskog/stručnog naziva / Abbreviation (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o stečenom nazivu i kratica.**

- stečeni naziv
- kratica stečenog naziva na latinskom jeziku

**9. Vrsta rada / Genre (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o vrsti rada temeljem kojeg je stečen akademski/stručni stupanj.**

- podatak o vrsti rada / podatak o vrsti rada na engleskom jeziku (O, NP)

*Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:*

- završni rad / undergraduate thesis
- diplomski rad / master's thesis
- završni specijalistički rad / professional thesis

**10. Jezik / Language (obavezno, ponovljivo) – podatak o jeziku teksta rada.<sup>23</sup>**

**11. Datum obrane rada / Date (obavezno, nije ponovljiv) – podatak o datumu obrane rada ili datum (godina) naveden na naslovnoj stranici rada.<sup>24</sup>**

---

<sup>17</sup> Normativna datoteka studijskih programa dostupna je na adresi: <http://dabar.srce.hr/objekti>

<sup>18</sup> Podatak o nazivu završenog studijskog programa preuzet je iz Upisnika studijskih programa MZOS-a. Normativna datoteka studijskih programa dostupna je na adresi: <http://dabar.srce.hr/objekti>

<sup>19</sup> Isto.

<sup>20</sup> Isto.

<sup>21</sup> Preporučeni izvor: Integrirani popis akademskih naziva i akademskih stupnjeva te njihovih kratica [NN #50, Rektorski zbor, 22. 4. 2015.]

<sup>22</sup> Preporučeni izvor: Integrirani popis stručnih naziva i njihovih kratica [NN #50, Rektorski zbor, 22. 4. 2015.]

<sup>23</sup> Jezik se navodi prema ISO 639-2b

<sup>24</sup> Datum se navodi prema ISO 8601.

12. **Sažetak / Abstract (obavezno, nije ponovljivo) – potpuni tekst sažetka koji je naveden u radu.**<sup>25</sup>
13. **Sažetak na drugom jeziku / Abstract (preporuča se, nije obavezno ako nije naveden u radu, ponovljivo) – potpuni tekst sažetka rada na drugom jeziku.**<sup>26</sup>
14. **Ključne riječi / Keywords (obavezno, ponovljivo) – pojmovi koji opisuju temeljni sadržaj rada.**<sup>27</sup>
15. **Ključne riječi na drugom jeziku / Keywords (preporuča se, nije obavezno ako nije navedeno u radu, ponovljivo) – pojmovi koji opisuju temeljni sadržaj rada na drugom jeziku ; podatak o jeziku.**
- Ključna riječ na drugom jeziku (O, P)
  - Podatak o jeziku (O, NP)
16. **Vrsta sadržaja / Type of resource (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o vrsti sadržaja koji čini glavni dio rada.**
- Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:*
- tekst / text
  - slika / image
  - zvuk / sound
  - video / video
  - ostalo / other
17. **Pravo pristupa radu / Access Conditions (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o pravima pristupa radu.**
- Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:*
- openAccess (Rad u otvorenom pristupu. / Open access.)
  - embargoedAccess/YYYY-MM-DD (Rad dostupan nakon \_\_ \_\_ \_\_\_\_.<sup>28</sup> / Embargo period \_\_ \_\_ \_\_\_\_.)
  - restrictedAccess (Rad dostupan djelatnicima i studentima visokog učilišta.<sup>29</sup> / Access restricted to higher education institution's students and staff.)
  - closedAccess (Rad nije dostupan. / No public access.)

<sup>25</sup> Minimalni broj znakova teksta sažetka iznosi 150 (kad ga unosi knjižničar), 500 (kad ga unosi student), a maksimalan broj znakova iznosi 1800.

<sup>26</sup> Isto.

<sup>27</sup> Prilikom unosa više ključnih riječi odvojenih znakom ; (s razmakom ili bez razmaka) u jedno polje, ključne riječi će se razdvojiti u zasebna polja.

<sup>28</sup> Za radove s embargom pristupa unosi se datum od kojeg će rad biti u otvorenom pristupu. Studenti koji imaju potpisan ugovor o embargu na pristup radu ili dijelu/prilogu rada, trebaju se prije unosa podataka javiti u referadu/knjižnicu radi pohrane rada. Datum se navodi prema ISO 8601.

<sup>29</sup> Visoko učilište određuje vrste i opseg radova (npr., radovi obranjeni prije 2013.) kojima je pristup ograničen. Za pristup takvim radovima potrebna je autentikacija (prijava) korisnika pomoću elektroničkog identiteta u sustavu AAI@EduHr temeljem čega se utvrđuje povezanost s visokim učilištem.

**18. Uvjeti korištenja rada (preporuča se, nije obavezno, nije ponovljivo) / Rights – podatak o uvjetima korištenja rada (licenca).<sup>30</sup>**

*Podatak (URL) se odabire iz popisa autorskopравnih licenci Creative Commons:*

- <https://creativecommons.org/licenses/by/3.0/> (Imenovanje / Attribution 3.0 Unported (CC BY 3.0))<sup>31</sup>
- <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/> (Imenovanje – Dijeli pod istim uvjetima / Attribution-ShareAlike 3.0 Unported (CC BY-SA 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-nd/3.0/> (Imenovanje – Bez prerada / Attribution-NoDerivs 3.0 Unported (CC BY-ND 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/3.0/> (Imenovanje – Nekomercijalno / Attribution-NonCommercial 3.0 Unported (CC BY-NC 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/> (Imenovanje – Nekomercijalno - Dijeli pod istim uvjetima / Attribution-NonCommercial-ShareAlike 3.0 Unported (CC BY-NC-SA 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/> (Imenovanje – Nekomercijalno - Bez prerada / Attribution-NonCommercial-NoDerivs 3.0 Unported (CC BY-NC-ND 3.0))

Ako u metapodacima nisu navedeni uvjeti korištenja, navest će se sljedeća licenca: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/3.0/> (Imenovanje – Nekomercijalno - Bez prerada).

**19. Projekt / Project (nije obavezno, ponovljivo) – podatak o nazivu i broju projekta u okviru kojega je izrađen rad.<sup>32</sup>**

- Financijer projekta / Funder (NO, P)
- Program financiranja / FundingProgramme (NO, P)
- Šifra projekta / ProjectID (NO, P)
- Pravna nadležnost / Jurisdiction (NO, P)
- Naziv projekta / ProjectName (NO, NP)
- Akronim projekta / ProjectAcronym (NO, NP)

**20. Način izrade datoteke / digitalOrigin (nije obavezno, nije ponovljivo) – podatak o načinu izrade.**

*Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:<sup>33</sup>*

- izvorno digitalna građa / born digital
- digitalizirana građa / reformatted digital

**21. Napomena o radu / Note (nije obavezno, ponovljivo) – pojašnjenje o radu.<sup>34</sup>**

<sup>30</sup> Opširnije: <http://www.srce.unizg.hr/otvoreni-pristup/creative-commons-licence/>  
<http://creativecommons.org/licenses/?lang=hr>

<sup>31</sup> Opširnije o autorskopравnim licencama Creative Commons na: <https://creativecommons.org/examples>

<sup>32</sup> Izvor: OpenAIRE Guidelines for Literature Repositories.

[https://guidelines.openaire.eu/en/latest/literature/field\\_projectid.html](https://guidelines.openaire.eu/en/latest/literature/field_projectid.html)

<sup>33</sup> Digitalizirana građa/reformatted digital se odabire za starije skenirane radove.

## **II. Podaci koje dodjeljuje sustav**

- 1. Identifikator zapisa / recordIdentifier (obavezno, nije ponovljivo) – jedinstvena oznaka metapodataka rada koji dodjeljuje sustav.**
- 2. Identifikator rada / identifier (obavezno, ponovljivo) - jedinstvena oznaka rada koju dodjeljuje sustav ili se prenose iz baze ISVU.**
  - identifikator rada koji dodjeljuje sustav (URN:NBN)
  - identifikatori rada u ISVU<sup>35</sup>
  - identifikator rada koji dodjeljuje ustanova ili institucijski repozitorij
- 3. Identifikator smještaja / location (obavezno, ponovljivo) - identifikator koji jednoznačno identificira pohranjeni rad i njegov smještaj.<sup>36</sup>**
  - trajni identifikator smještaja rada koji dodjeljuje sustav (URN:NBN)
- 4. Datum izrade zapisa / recordCreationDate (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o datumu kad je izrađen opis rada.**
- 5. Datum uređivanja zapisa / recordChangeDate (obavezno, ponovljivo) – podatak o datumu kad je opis izmijenjen.**
- 6. Dostavio / dataContributor (obavezno, nije ponovljivo) - podatak o osobi koja je pohranila datoteku i vrijeme pohrane rada.**
- 7. Uređivao podatke / dataEditor (obavezno, ponovljivo) - podatak o osobi koja je uredila metapodatke i vrijeme pohrane podataka o radu.**
- 8. Zemlja / place<sup>37</sup> (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o zemlji u kojoj je rad obranjen.**
- 9. Sjedište ustanove / place (nije obavezno, nije ponovljivo) – sjedište ustanove koja dodjeljuje akademski stupanj.<sup>38</sup>**
- 10. Repozitorij / Zbirka / recordContentSource (obavezno, ponovljivo) - podatak o nazivu repozitorija visokog učilišta u koji je pohranjen rad.**
- 11. Format datoteke / internetMediaType (obavezno, nije ponovljivo) - podatak o formatu datoteke rada.<sup>39</sup>**

---

<sup>34</sup> U sustavu Dabar moguće je izraditi i Napomenu administratoru (nije obavezno, nije ponovljivo) / Note – pojašnjenje ili poruka knjižničaru i/ili administratoru. Podaci se ne prikazuju javno.

<sup>35</sup> Identifikator ima sljedeću strukturu: sifraUstanoveUISvu#jmbag#sifraStudija#datumObrane

<sup>36</sup> Nakon pohrane u Nacionalni repozitorij završnih i diplomskih radova (ZIR), radu se dodjeljuje trajni identifikator URN:NBN kao jedinstvena oznaka rada i njegova smještaja.

<sup>37</sup> Prema shemi Dublin Core : Country.

<sup>38</sup> Navodi se prema ISO 3166.

<sup>39</sup> The Internet Assigned Numbers Authority (IANA) <http://www.iana.org/assignments/media-types/media-types.xhtml>

## 12. Veličina datoteke / Extent (obavezno, nije ponovljivo) - podatak o veličini datoteke rada.

### III. Podaci koji su bitni za pohranu rada<sup>40</sup>

#### 1. Naziv datoteke rada – naziv datoteke rada naveden prema pravilima repozitorija.

Sadržaj i redoslijed podataka u nazivu datoteke je propisan i unosi se malim slovima:  
prezime\_ime\_kraticeUstanove\_godinaObrane\_vrstaRada(diplomski/završni)\_vrstaStudijaSkra  
ceno(struc/sveuc).pdf

*Primjer:*

peric\_pero\_ffzg\_2015\_završni\_struc.pdf  
horvat\_ivan\_efos\_2014\_diplomski\_sveuc.pdf  
ivanic\_ivana\_efst\_2015\_završni\_spec.pdf

### IV. Prilog koji se dostavlja uz rad kao zasebna datoteka<sup>41</sup>

#### IV. 1 Podaci o prilogu – podaci o zasebno dostavljenoj datoteci priloga.

1. **Naslov priloga (obavezno, nije ponovljivo) – naslov i podnaslov priloga koji nije sastavni dio rada ; najčešće dodatak u drugom formatu.**
  - Naslov priloga / Title (O, NP)
  - Podnaslov priloga / Subtitle (O, P)
2. **Naslov priloga na drugom jeziku i podatak o jeziku naslova (nije obavezno, ponovljivo)**
  - Naslov priloga na drugom jeziku / Alternative title (NO, NP)
  - Podnaslov priloga na drugom jeziku / Subtitle (NO, P)
  - Podatak o jeziku naslova i podnaslova priloga / Language (O, NP)
3. **Vrsta rada / Genre (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o vrsti rada / podatak o vrsti rada na engleskom jeziku (O, NP)**
  - Prilog / Supplement
4. **Vrsta sadržaja / Type of resource (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o vrsti sadržaja koji čini glavni dio priloga.**

*Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:*

<sup>40</sup> Radovi se izrađuju u skladu s uputama visokog učilišta na kojem se rad brani. Tehničke upute za izradu rada dostupne su na stranicama Nacionalnog repozitorija završnih i diplomskih radova (ZIR), <http://zir.nsk.hr>

<sup>41</sup> U tijeku je prilagodba sustava Dabar opisu priloga. Prilogom se smatra dodatak uz rad kojega čini sadržaj koji dodatno pojašnjava rad, a izrađen je u istom ili formatu različitom od formata samog rada. Prilogom radu ne smatraju se slikovni materijali koji su već uneseni u rad, tablice, karte i sl. Preporuča se da se prilog koji se može pretvoriti u pdf datoteku bez gubitka kvalitete (tekst, slika), doda na kraju rada tj. dostavi kao integralni dio pdf datoteke završnog rada. Prilog koji se dostavlja kao zasebna datoteka potrebno je dodatno opisati.



- tekst / text<sup>42</sup>
- slika / image
- zvuk / sound
- video / video
- ostalo / other

**5. Pravo pristupa prilogu rada / Access Conditions (obavezno, nije ponovljivo) – podatak koji omogućuje upravljanje pristupom/prikazom priloga.**

*Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:*

- openAccess (Rad u otvorenom pristupu. / Open access.)
- embargoedAccess/YYYY-MM-DD (Rad dostupan nakon \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_. / Embargo period \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_.)
- restrictedAccess (Rad dostupan djelatnicima i studentima visokog učilišta. / Access restricted to higher education institution's students and staff.)
- closedAccess (Rad nije dostupan. / No public access.)

**6. Uvjeti korištenja rada (preporuča se, nije obavezno, nije ponovljivo) / Rights – podatak o uvjetima korištenja rada (licenca).<sup>43</sup>**

*Podatak (URL) se odabire iz popisa autorskopравnih licenci Creative Commons:*

- <https://creativecommons.org/licenses/by/3.0/> (Imenovanje / Attribution 3.0 Unported (CC BY 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/> (Imenovanje – Dijeli pod istim uvjetima / Attribution-ShareAlike 3.0 Unported (CC BY-SA 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-nd/3.0/> (Imenovanje – Bez prerada / Attribution-NoDerivs 3.0 Unported (CC BY-ND 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/3.0/> (Imenovanje – Nekomercijalno / Attribution-NonCommercial 3.0 Unported (CC BY-NC 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/> (Imenovanje – Nekomercijalno - Dijeli pod istim uvjetima / Attribution-NonCommercial-ShareAlike 3.0 Unported (CC BY-NC-SA 3.0))
- <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/> (Imenovanje – Nekomercijalno - Bez prerada / Attribution-NonCommercial-NoDerivs 3.0 Unported (CC BY-NC-ND 3.0))

Ako u metapodacima nisu navedeni uvjeti korištenja, navest će se sljedeća licenca: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/3.0/> (Imenovanje – Nekomercijalno - Bez prerada).

<sup>42</sup> Prilog koji sadrži tekst posebno se opisuje i pohranjuje u repozitorij kao zasebna datoteka isključivo ako je rad u kojem drugom formatu (slika, zvuk, video).

<sup>43</sup> Opširnije: <http://www.srce.unizg.hr/otvoreni-pristup/creative-commons-licence/>  
<http://creativecommons.org/licenses/?lang=hr>

**7. Način izrade datoteke / digitalOrigin (neobavezno, nije ponovljivo) – podatak o načinu izrade.**

*Podatak se odabire iz popisa normiranih naziva:*

- izvorno digitalna građa / born digital
- digitalizirana građa / reformatted digital

**8. Veza / relatedItem (obavezno, nije ponovljivo) – podatak o vezi na drugi digitalni objekt (završni rad)**

**IV.2. Podaci koji su bitni za pohranu rada<sup>44</sup>**

**1. Naziv datoteke rada – naziv datoteke rada naveden prema pravilima repozitorija.**

Sadržaj i redoslijed podataka u nazivu datoteke je propisan i unosi se malim slovima:  
prezime\_ime\_kraticeUstanove\_godinaObrane\_vrstaRada(diplomski/završni)\_vrstaStudijaSkraceno(struc/sveuc)\_prilog.pdf

*Primjer*

ivanic\_ivana\_efst\_2015\_završni\_spec\_prilog.pdf

**IV.3 Podaci koje dodjeljuje sustav**

- 1. Identifikator zapisa / recordIdentifier (obavezno, nije ponovljivo) - identifikator metapodataka rada koji dodjeljuje sustav.**
- 2. Identifikator rada / identifier (obavezno, ponovljivo) - jedinstvena oznaka rada koju dodjeljuje sustav ili se prenose iz baze ISVU.**
  - identifikator koji dodjeljuje sustav (URN:NBN)
  - drugi identifikatori koje dodjeljuje ustanova ili institucijski repozitorij
- 3. Identifikator smještaja / location (obavezno, ponovljivo) - identifikator koji jednoznačno identificira pohranjeni rad i njegov smještaj.<sup>45</sup>**
  - trajni identifikator smještaja rada koji dodjeljuje sustav (URN:NBN)
- 4. Datum izrade zapisa / recordCreationDate (obavezno, nije ponovljivo)**
- 5. Datum uređivanja zapisa / recordChangeDate (obavezno, ponovljivo)**

---

<sup>44</sup> Radovi se izrađuju u skladu s uputama visokog učilišta na kojem se rad brani. Tehničke upute za izradu rada dostupne su na stranicama Nacionalnog repozitorija završnih i diplomskih radova (ZIR), <http://zir.nsk.hr>

<sup>45</sup> Nakon pohrane u Nacionalni repozitorij završnih i diplomskih radova (ZIR) radu se dodjeljuje trajni identifikator URN:NBN kao jedinstvena oznaka rada i njegova smještaja.

6. **Dostavio / dataContributor (obavezno, nije ponovljivo) - podatak o osobi koja je pohranila datoteku i vrijeme pohrane rada.**
7. **Uređivao podatke / dataEditor (obavezno, ponovljivo) - podatak o osobi koja je uredila metapodatke i vrijeme pohrane podataka.**
8. **Format datoteke / internetMediaType (obavezno, nije ponovljivo) - podatak o formatu datoteke.<sup>46</sup>**
9. **Veličina datoteke / Extent (obavezno, nije ponovljivo) - podatak o veličini datoteke.**

---

<sup>46</sup> The Internet Assigned Numbers Authority (IANA) <http://www.iana.org/assignments/media-types/media-types.xhtml>