

## Dabar - upute za postavljanje dozvola za pristup podacima visokog učilišta u ISVU

Dabar je u Informacijskom sustavu visokih učilišta (ISVU) evidentiran kao višeinstitucijski sustav pri čemu su evidentirane dvije instance Dabra: jedna koja pristupa ažurnim **produkcijским podacima** i ima šifru **136** i druga koja pristupa **testnim podacima** visokog učilišta na probnom sustavu<sup>1</sup> sa šifrom **133**.

Višeinstitucijski sustav odnosno Dabar može pristupati podacima onih učilišta koja to sama dopuste.

Podacima visokog učilišta će korisnici pristupati iz institucijskog repozitorija učilišta implementiranog u Dabru na jedan od sljedećih načina:

1. autenticirani urednik (u pravilu knjižničar) ovlašten za rad s institucijskim repozitorijem ustanove pohranjuje rad studenta ili djelatnika visokog učilišta u repozitorij,
2. autenticirani student pohranjuje svoj završni rad u institucijski repozitorij visokog učilišta,
3. autenticirani djelatnik pohranjuje svoj rad u institucijski repozitorij visokog učilišta.

Da bi Dabar mogao preuzeti iz ISVU-a podatke potrebne za opisivanje i pohranu završnog rada studenta visokog učilišta, ISVU koordinator mora za obje instance Dabra (šifra 136 na produkciji i 133 na probi):

- Dodati dozvolu ustanove u okviru *Dozvole ustanova za višeinstitucijski informacijski sustav* (slika 1),
- Dodati dozvole za pojedine vrste resursa na ekranu *Dozvoljene funkcije za informacijske sustave za REST API* (slika 2). Dabar isključivo čita podatke iz ISVU-a i potrebno je uključiti sljedeće dozvole:
  - 925 Pregled podataka o studentima i upisima
  - 921 Pregled podataka o ustroju visokog učilišta
  - 922 Pregled podataka o zaposlenicima
  - 923 Pregled podataka o nastavnom programu

Više detalja možete naći na stranici:

<https://www.isvu.hr/upute/display/TUT/Dozvoljene+funkcije+za+informacijske+sustave+za+REST+API>).

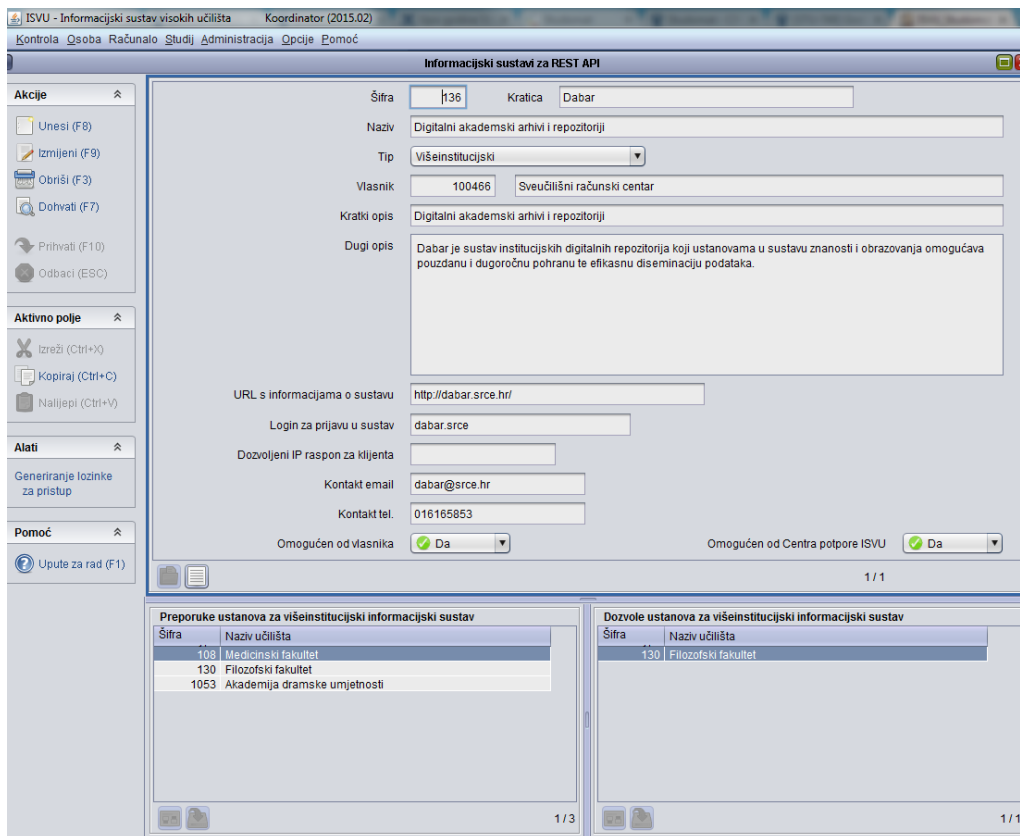
**Dabar** iz ISVU-a **preuzima popis organizacijskih jedinica visokog učilišta** (odjeli, odsjeci, zavodi, katedre ...) i **prijevide njihovih naziva na engleski jezik**. Molimo da provjerite jesu li ti podaci uneseni u ISVU i da ih, po potrebi, ažurirate. Upute su dostupne na stranici:

<https://www.isvu.hr/upute/display/TUT/Ustrojstvena+jedinica>.

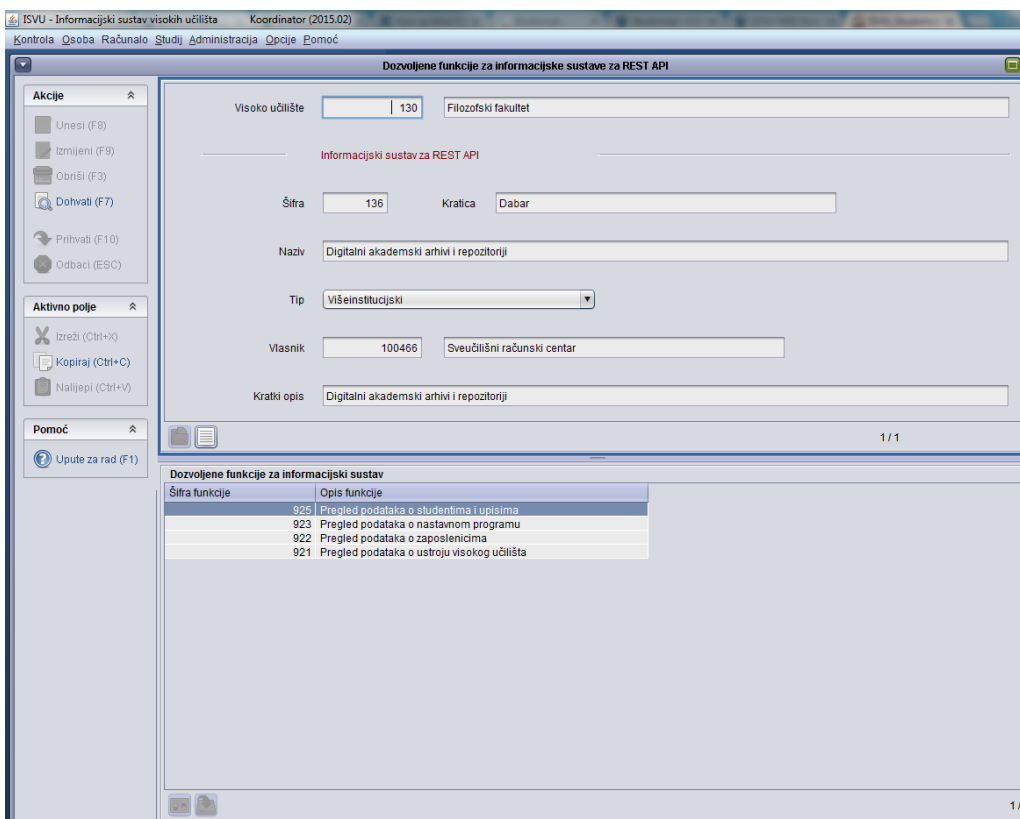
**Nakon postavljanja dozvola i provjere ažurnosti podataka o organizacijskim jedinicama molimo da javite naziv i brojčanu oznaku ustanove u ISVU (sifraUstanoveUisvu) e-mailom na adresu [dabar@srce.hr](mailto:dabar@srce.hr).**

---

<sup>1</sup> Navedene akcije potrebno je obaviti u modulu ISVU Koordinator Proba



Slika 1: Sučelje Dozvole ustanova za višeinstitucijski informacijski sustav (okvir dolje, desno)



Slika 2: Sučelje Dozvoljene funkcije za višeinstitucijski informacijski sustav